

## 診療情報管理士募集要項（正規職員）

【募集人数】 1名

【必要資格】 診療情報管理士認定資格取得者で且つ実務経験者

【提出書類】 履歴書・職務経歴書

- ・診療情報管理士認定証（写）（資格取得者）
- ・健康診断書（6ヶ月以内のもの）

【受付期間】 随時募集

【試験日程】 応募書類受領後通知

【選考方法】 書類選考（一次選考）

面接・小論文（二次選考）（詳細は一時選考合格者に通知）

※ご応募される方は、事前に下記までご連絡の上、応募書類を郵送して下さい。

※裾野市佐野 713 番地      TEL055-993-4320      総務課

【雇用開始】 採用内定後協議による ※試用期間あり

【勤務時間】 ①月～金曜日                      8：45～16：55（休憩49分）

②第1・3・5土曜日    8：45～12：45

【勤務内容】 診療情報管理士業務含む医事業務全般

尚、輪番制による日当直業務あり。（振替休日）

【給 与】 基本給

高卒                      201,000円～ ※経験等による

専門学校卒 207,400円～ ※経験等による

大学卒                    225,600円～ ※経験等による

※昇給 年1回    賞与支給 年2回

※諸手当 地域手当、扶養手当、通勤手当、時間外勤務手当など

【休日】 日曜・第2.4土曜日、国民の祝日、創立記念日（7/1）

年末年始（12/29～1/3）

有給休暇 24日（うち3日は夏休み）

※但し輪番制による日当直業務あり（振替休日他）

【特別休暇】・結婚・出産・忌引きなど

【福利厚生】・社会保険・企業年金基金・グループ保険・育児・介護休業制度、  
育児、介護短時間制度など